

Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации
«Межрегиональный медицинский колледж» в г. Махачкала

Согласовано:
Правлением колледжа
АНПОО «ММК»
Протокол № 01/1 от 05.03.2021 г.

Согласовано:
Советом обучающихся
АНПОО «ММК»
Протокол № от г.

Утверждено:
Директор


Жукова Н.А.
«5» марта 2021 г.

Приказ № от



ПОЛОЖЕНИЕ
об очно-заочном отделении
Автономной некоммерческой профессиональной
образовательной организации
«Межрегиональный медицинский колледж»

Махачкала

2021 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального Закона «Об образовании в РФ»;
- Департамент государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО «Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования от 20.07.2015 г № 08-846;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (последняя редакция);
- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации по специальности 34.02.01 Сестринское дело утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 502; Зарегистрировано в Минюсте РФ 18 июня 2014 г.; Регистрационный № 32766.
- Устава Колледжа;

1.2 Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписаниями занятий и образовательной программой для специальности и формами получения образования, которые разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ.

2. Образовательная деятельность очно-заочного отделения

2.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом очно-заочного отделения по специальности «Сестринское дело», расписанием учебных занятий.

2.2. Учебные планы и программы пересматриваются и корректируются ежегодно в соответствии с требованиями ФГОС и изменениями в практическом здравоохранении.

2.3. Срок обучения на очно-заочном отделении: - 3 года 10 месяцев.

2.4. Обучение проводится на русском языке.

2.5. Учебный год на очно-заочном отделении начинается в сентябре, делится на семестры и заканчивается согласно учебному плану. Начало занятий студентов могут переноситься на более, чем на 1 месяц. Недельная нагрузка студентов очно-заочного отделения обязательными учебными занятиями не должна превышать 16 часов.

2.6. На очно-заочном отделении Колледжа устанавливаются следующие основные виды учебных занятий:

- лекции,
- семинары,
- практические занятия,
- контрольные работы,
- консультации,
- самостоятельная работа,
- выполнение курсовой работы,
- практика, учебная практика

2.7. Колледж вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.8. Все виды аудиторных занятий на очно-заочном отделении устанавливаются продолжительностью 1,5 часа (сдвоенные).

2.9. Численность студентов на очно-заочном отделении в учебной группе устанавливается не более 25 человек.

2.10. При проведении отдельных видов практических занятий, а также при выполнении курсовой работы учебная группа может делиться на бригады численностью не менее 8 человек.

2.11. Наименование дисциплин и их группирование по циклам идентично учебным планам для очного обучения, причем объем часов дисциплин и междисциплинарных курсов может составлять до 70 % и 30 % от объема часов очной формы обучения для очно-заочной соответственно. Дисциплина «Иностранный язык» реализуется в течение всего периода обучения; по дисциплине «Физическая культура» предусматриваются занятия в объеме 8 часов, которые проводятся как установочные. Предусмотрено выполнение курсовой работы, вид учебной деятельности по

ПМ.01 профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее изучение и в объеме, предусмотренном рабочим учебным планом для очной формы обучения;

2.12. Производственная практика по профилю специальности и преддипломная практика проводится в соответствии с Положением о производственной (профессиональной) практике Колледжа.

2.13. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации, и текущий контроль успеваемости на очно-заочном отделении определены в соответствии с нормативно-локальными актами Колледжа, учебным планом по очно-заочному отделению

2.14. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очно-заочной форме обучения не должно превышать 8 в учебном году, в количество зачетов – 10.

2.15 Государственная итоговая аттестация выпускников очно-заочного отделения колледжа осуществляется государственной экзаменационной комиссией.

2.16. Знания и умения выпускника определяются оценками «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

2.17. Лицу, отчисленному из Колледжа, выдается справка об обучении, отражающая объем и содержание полученного образования.

3. Права и обязанности студентов очно-заочного отделения

3.1. Студентом очно-заочного отделения колледжа является лицо, зачисленное приказом директора Колледжа для обучения.

3.2. Права и обязанности студентов на очно-заочном отделении определяются законодательством РФ, Уставом и нормативно-локальными актами Колледжа.

Студенты на очно-заочном отделении имеют право:

- на получение образования в соответствии с ФГОС по специальности «Сестринское дело»;
- на обучение в рамках ФГОС по индивидуальным планам;
- на ускоренный курс обучения;

– пользование бесплатно кабинетами, аудиториями, читальным залом, библиотекой;

– участие в обсуждении вопросов совершенствования учебного процесса;

– предоставление академического отпуска в порядке, предусмотренном федеральным органом образования и соответствующим нормативно-локальным актом Колледжа;

– на переход с одной образовательной программы или формы обучения на другую в порядке, определенном Уставом и соответствующим нормативно-локальным актом Колледжа;

– на восстановление в среднем специальном учебном заведении в порядке, определенном Уставом и соответствующим нормативно-локальным актом Колледжа.

3.3. Студентам очно-заочного отделения выдаются студенческий билет и оформляется зачетная книжка установленного образца.

3.4. Студенты очно-заочного отделения, совмещающие учебу с работой, пользуются льготами, установленными законодательством РФ о труде и об образовании.

3.5. Форма справки-вызова, дающей право на предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска и других льгот, связанных с обучением в средних специальных учебных заведениях, имеющих государственную аккредитацию, утверждается федеральным органом управления образованием.

3.6. Перевод студентов из одного среднего специального учебного заведения в другое или из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение осуществляется в соответствии с порядком, установленном нормативно-локальным актом Колледжа.

3.7. Для лиц, имеющих профессиональное образование, профессиональную подготовку или стаж практической работы по профилю специальности, профессии, а также по родственной специальности, профессии, продолжительность обучения может быть изменена (уменьшена) при обязательном выполнении требований ФГОС. В этом случае Колледж разрабатывает индивидуальные учебные планы как для отдельных обучающихся, так и для всей учебной группы в целом, если все входящие в группу обучающиеся характеризуются схожими входными общими и профессиональными компетенциями, определяемыми Колледжем самостоятельно на основе входного контроля

3.8. Студенты очно-заочного отделения среднего специального учебного заведения обязаны:

– выполнять требования его Устава и соблюдать правила внутреннего распорядка;

– за время обучения выполнить требования образовательной программы Колледжа, уделив особое внимание самостоятельной работе, посещать учебные занятия и консультации, выполнять в установленные сроки все виды заданий.

3.9. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Колледжа, нарушение правил внутреннего распорядка к студентам очно-заочного отделения могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из АНПОО «ММК».

3.10. Отчисление студентов производится приказом директора, после рассмотрения на педагогическом совете или при самостоятельном принятии решения об отчислении.

4. Права и обязанности преподавателей

4.1. Преподаватели очно-заочного отделения имеют все права, предоставляемые преподавателям дневного отделения и оговоренные в Уставе Колледжа и правилами внутреннего трудового распорядка