

**Автономная некоммерческая профессиональная
образовательная организация
«Межрегиональный медицинский колледж»**

г. Ессентуки

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины**

**ЕН.02 Информационные технологии
в профессиональной деятельности**

Специальность 33.02.01 «Фармация»

Одобрено:
на заседании ЦМК ОГСЭ и ЕН цикла
протокол №06/3 от «15» мая 2022 г.
Председатель ЦМК ОГСЭ и ЕН цикла
С.М.Бурим



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая УМО АНПО «ММК»
Н.С. Сикорская
«15» мая 2022 года



Программа разработана на основе примерной рабочей программы учебной дисциплины «ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности», разработанной ФГБОУ ДПО ИРПО на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. №449, и в соответствии с учебным планом АНПО «Межрегиональный медицинский колледж» специальности 33.02.01 «Фармация» на базе основного общего образования, утвержденным директором колледжа Н.А.Жуковой, на 2022-2025 учебный год.

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Межрегиональный медицинский колледж».

Разработчик:
М.С.Морозова – Преподаватель ЦМК ОГСЭ и ЕН цикла АНПО «ММК».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общего математического и естественно-научного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 33.02.01 Фармация.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 1.7, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; - применять компьютерные и телекоммуникационные средства 	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия автоматизированной обработки информации; - общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	78
в том числе во взаимодействии с преподавателем	76
в том числе:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	46
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Системы автоматизации профессиональной деятельности		16	
Тема 1.1. Аппаратное обеспечение информационных технологий.	Содержание учебного материала	6	ОК 01
	Введение. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности. Аппаратная реализация компьютера. Периферийные устройства персонального компьютера. Конфигурация современного компьютера.	6	
Тема 1.2. Программное обеспечение информационных технологий.	Содержание учебного материала	10	ОК 01
	Назначение и классификация программного обеспечения. Системное программное обеспечение. Инструментальное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение.	6	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №1-2. Операционные системы и их основные элементы.	4	
Раздел 2. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности		20	
Тема 2.1. Телекоммуникационные системы	Содержание учебного материала	14	ОК 01 ОК 02, ОК 09
	Классификация и типы компьютерных сетей. Структура сети Интернет. Основные сервисы Интернета.	6	
	В том числе практических занятий	8	

	<p>Практическое занятие №3-4. Работа в локальной сети и сети интернет. Методы и правила поиска информации в сети Интернет. Интернет как единая система ресурсов.</p> <p>Практическое занятие №5-6. Медицинские ресурсы Интернета.</p>	8	
<p>Тема 2.2. Основы информационной и компьютерной безопасности</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	6	ОК 01, ОК 09
	<p>Информационная безопасность. Защита компьютеров от вредоносных программ. Организация безопасной работы с компьютерной техникой.</p>	6	
<p>Раздел 3. Офисные технологии подготовки документов</p>		18	
<p>Темы 3.1. Технология подготовки текстовых документов</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	4	ПК 1.7, ОК 01, ОК 09
	<p>В том числе практических занятий</p>	4	
	<p>Практическое занятие №7-8. Обработка текстовой информации.</p>	4	
<p>Тема 3.2. Обработка и анализ данных в электронных таблицах</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	10	ПК.1.7, ОК 01, ОК 09
	<p>В том числе практических занятий</p>	10	
	<p>Практическое занятие №9-10. Функциональные возможности табличного процессора.</p>	10	
	<p>Практическое занятие №11-12. Создание и редактирование диаграмм. Практическое занятие №13-14. Анализ и обобщение данных.</p>		
<p>Тема 3.3. Мультимедийные технологии обработки и представления информации</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	4	ОК 01. ОК 09
	<p>В том числе практических занятий</p>	4	
	<p>Практическое занятие №15-16. Технология создания электронных презентаций.</p>	4	
<p>Раздел 4. Автоматизация учета движения товаров в аптеке.</p>		22	
<p>Темы 4.1.</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	2	ОК 01, ОК 09
	<p>В том числе практических занятий</p>	2	

Компьютерные справочные правовые системы	Практическое занятие №17-18. Организация поиска нормативных документов в СПС. Поиск документов, работа со списком и текстом найденных документов в СПС.	2	
Тема 4.2. Автоматизация учета движения товаров в аптеке	Содержание учебного материала	16	ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 1.7, ОК 01, ОК 04, ОК 09
	1. Автоматизация учета движения товаров в аптеке. Режим эксплуатации компьютерной техники. Компьютерные программы, применяемые в фармацевтической деятельности. 2. Структура и настройка программного обеспечения. Ввод кассовых документов. Платёжные ведомости. Платёжные документы. Учёт операций. Формирование отчётов. Отражение в отчётных формах.	6	
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие №19-20. Автоматизация учета движения товаров. Основные функции программы. Практическое занятие №21-22. Справочная система. Практическое занятие №23-24. Формирование итоговых и аналитических отчетов.	10	
Тема 4.3. Электронные справочники лекарственных препаратов	Содержание учебного материала	4	ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 1.7, ОК 01, ОК 09
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №25-26. Использование компьютера в справочно-информационной службе аптек.	4	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2	
Всего:		78	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен:

Кабинет «Информационных технологий», оснащенный оборудованием:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);

Компьютеры – моноблоки -12 шт

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Омельченко, В.П. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебник / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 416 с.

2. Омельченко, В.П. Информационные технологии в профессиональной деятельности: практикум / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. – 432 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/469424>

2. Информатика : учебное пособие для СПО / составители С. А. Рыбалка, Г. А. Шкатова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 171 с. — ISBN 978-5-4488-0925-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/99928>

3. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/470353>

4. Мамонова, Т. Е. Информационные технологии. Лабораторный практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Мамонова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07791-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/474747>

5. Синаторов, С.В. Информационные технологии. Задачник: учебное пособие / Синаторов С.В. — Москва: КноРус, 2020. — 253 с. — ISBN 978-5-406-01329-8. — URL: <https://book.ru/book/934646>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Гвоздева, В. А. Базовые и прикладные информационные технологии : учебник / В.А. Гвоздева. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. – 383 с. – ISBN 978-5-8199-0885-3. – Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1406486> (дата обращения: 25.12.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Омельченко, В.П. Медицинская информатика. Учебник / В.П. Омельченко А.А. Демидова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 528 с.

3. Омельченко, В.П. Медицинская информатика. Руководство к практическим занятиям. Учебное пособие/ В.П. Омельченко, А.А. Демидова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 384 с.

4. ЭБС «Консультант студента» [Электронный ресурс]: URL: https://www.studentlibrary.ru/ru/catalogue/switch_kit/ugsp-33.00.00.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><i>Знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия автоматизированной обработки информации; – общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; – состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; – базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; – основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности 	<ul style="list-style-type: none"> – объясняет основные понятия; – объясняет и анализирует структуру персональных компьютеров; – анализирует состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий; – объясняет основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; – выполняет практические задания в сети; – защита индивидуальных творческих проектов, индивидуальных заданий 	<ul style="list-style-type: none"> - Текущий контроль в форме устного и письменного опроса, тестирования; - оценка работы с программными продуктами; - оценка публичных информативных сообщений. <p>Итоговый контроль – дифференцированный зачет, который проводится на последнем занятии и включает в себя контроль усвоения теоретического материала и контроль усвоения практических умений.</p>
<p><i>Умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать технологии сбора, размещения, хранения, 	<ul style="list-style-type: none"> практические задания по работе с информацией; 	

<p>накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</p> <p>– использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;</p> <p>– применять компьютерные и телекоммуникационные средства</p>	<p>– практическая работа по поиску информации в интернет;</p> <p>– выполнение практических задач, с помощью прикладного и специального ПО;</p> <p>– выполнение практических задач внеаудиторной самостоятельной работы</p>	<p>– проверка и оценка практических работ по темам;</p> <p>– оценка результатов практических заданий с помощью прикладного ПО;</p> <p>– оценка выполнения практических заданий в программах</p>
---	--	---