

Приложение 5.2
к ООП специальности
31.02.07 Стоматологическое дело
(очная форма обучения,
на базе основного общего образования)
АНПО «ММК»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 02. ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В ОБЛАСТИ СТОМАТОЛОГИИ**

Ессентуки, 2025г

0BA 

« 10 января 2025 года

Организация-разработчик: Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Межрегиональный медицинский колледж».

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 02. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОБЛАСТИ СТОМАТОЛОГИИ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности «Обеспечение организационно-аналитической деятельности в области стоматологии» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Обеспечение организационно-аналитической деятельности в области стоматологии
ПК 2.1.	Проводить подготовку стоматологического оборудования к работе, контроль исправности, правильности эксплуатации
ПК 2.2.	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике
ПК 2.3.	Обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнять требования инфекционного контроля в стоматологической практике
ПК 2.4.	Осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт	проведения анализа используемых материалов в профессиональной деятельности; подготовки стоматологического оборудования к работе, осуществления контроля исправности, правильности его эксплуатации; обеспечения безопасной окружающей среды в помещениях медицинской организации стоматологического профиля; обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в стоматологическом отделении; ведения медицинской документации, в том числе в электронном виде; применения информационных систем в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; использования в работе персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.
уметь	проводить анализ используемых материалов в профессиональной деятельности; подготавливать стоматологическое оборудование к работе;

	осуществлять контроль исправности, правильности эксплуатации стоматологического оборудования; проводить мероприятия по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности; соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации стоматологического профиля; соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств; осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации стоматологического профиля; заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа; применять в работе информационные системы в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; использовать в работе персональные данные пациентов и сведениями, составляющие врачебную тайну.
знать	Характеристику материалов, используемых в стоматологии; виды стоматологического оборудования; правила эксплуатации стоматологического оборудования; нормативные требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности; мероприятия, осуществляемые в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности; критерии оценки качества и безопасности медицинской деятельности; санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность по профилю Стоматология; меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств; основы асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств; санитарные правила обращения с медицинскими отходами;

	порядок представления отчетных документов по виду деятельности фельдшера стоматологического; правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа; виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности; порядок работы в информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; методы защиты информации при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну.
--	--

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Вид учебной работы	Объем часов
Всего часов	620
в т.ч. во взаимодействии с преподавателем	544
в том числе:	
из них на освоение МДК	256
в т.ч. практики	288
Учебная практика	108
Производственная практика	180
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>40</i>
<i>Консультации</i>	<i>10</i>
Промежуточная аттестация	26

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных, общих компетенций	Наименования разделов и тем профессионального модуля			Объем профессионального модуля, ак. час.								
		Суммарный объем нагрузки, час.	В т.ч. в форме практ. подготовки	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем								Самостоятельная работа
				Обучение по МДК				Практики				
				Всего	В том числе			Учебная	Производственная			
	Промежут. аттест.	Теоретические занятия	Лаборат. и практ. занятий		Курсовых работ (проектов)					Консультации		
1	2	3	4	5	6		7	8	9	10	11	12
ПМ 02 Обеспечение организационно-аналитической деятельности в области стоматологии		314	178	250	18	78	178	-	108	180	6	34
ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК2.4. ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07.	Раздел 1. Санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации МДК 02.01. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации стоматологического профиля	114	76	90	6	20	76	-	36	72	2	10

[illegible]

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1. Санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации		222/108
МДК 02.01. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации стоматологического профиля		96/76
Тема 1.1. Организация профессиональной деятельности в медицинской организации стоматологического профиля	Содержание	2
	Трудовое законодательство Российской Федерации, регулирующее трудовой процесс, нормы этики и морали в профессиональной деятельности. Структура медицинской организации, оказывающей стоматологическую помощь. Правила внутреннего трудового распорядка, лечебно-охранительного, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима медицинской организации.	
	Теоретические занятия	2
	1. Теоретическое занятие № 1 «Организация профессиональной деятельности в медицинской организации стоматологического профиля»	2
Тема 1.2. Инфекции, связанные с оказанием медицинской помощи (ИСМП)	Содержание	14
	Масштаб проблемы инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП). Структура ИСМП в медицинских организациях различного типа (больница, госпиталь, хоспис, диспансер, поликлиника, ФАП, амбулатория и пр.). Структура ИСМП в медицинских организациях стоматологического профиля Понятие инфекционного процесса. Особенности возбудителей ИСМП (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и формы существования, пути и факторы передачи). Факторы риска возникновения ИСМП и пути их передачи. Группы риска ИСМП. Резервуары возбудителей ИСМП: руки персонала, инструментарий, оборудование и т.д.	
	В том числе теоретических занятий	6
	1. Теоретическое занятие № 2 «Масштаб проблемы инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи ИСМП. Структура ИСМП. Особенности возбудителей ИСМП»	2

	2. Теоретическое занятие № 3 «Факторы риска возникновения ИСМП и пути их передачи в стоматологическом отделении»	2
	3. Теоретическое занятие № 4 «Группы риска ИСМП. Резервуары возбудителей ИСМП»	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8
	1. Практическое занятие № 1 «Понятие инфекционного процесса. Воздействие на компоненты инфекционного процесса для профилактики ИСМП»	8
Тема 1.3. Инфекционный контроль и профилактика ИСМП	Содержание	2
	Понятие инфекционного контроля. Выявление и регистрация ИСМП. Основные принципы эпидемиологического расследования ИСМП. Подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи. Нормативная документация, регламентирующая работу по профилактике ИСМП.	
	В том числе теоретических занятий	2
	1. Теоретическое занятие № 5 «Понятие инфекционного контроля. Выявление и регистрация ИСМП. Подходы и методы многоуровневой профилактики ИСМП»	2
Тема 1.4. Профилактика ИСМП у медицинского персонала	Содержание	36
	Профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы в стоматологическом отделении медицинской организации, требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами. Меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств. Основы асептики и антисептики, принцип индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств. Уровни деkontаминации рук медперсонала. Понятие биологической аварии, ее профилактика. Действия медицинского работника при биологической аварии. Обеспечение инфекционной безопасности при работе с пациентами с новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), в том числе при оказании экстренной стоматологической помощи	
	В том числе теоретических занятий	4
	1. Теоретическое занятие № 6 «Профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы медицинской организации стоматологического профиля»	2

	2. Теоретическое занятие № 7 «Вредное воздействие на организм медицинского персонала токсичных веществ и радиоактивных излучений»	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	32
	1. Практическое занятие № 2 «Меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств. Правила использования защитной одежды»	8
	2. Практическое занятие № 3 «Основы асептики и антисептики, принцип индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств. »	8
	3. Практическое занятие № 4 «Уровни деkontаминации рук. Проведение гигиенической обработки рук»	8
	4. Практическое занятие № 5 «Проведение экстренных профилактических мероприятий при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников»	8
Тема 1.5. Дезинфекция	Содержание	10
	Понятие дезинфекции. Виды, цели и задачи дезинфекции. Общие требования к дезинфекционному режиму в медицинской организации. Нормативные документы, регламентирующие способы, режимы и средства для дезинфекции. Характеристика современных средств дезинфекции. Методические рекомендации к использованию различных дезинфицирующих средств. Токсичность дезинфицирующих средств. Меры предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами и первая помощь при попадании дезинфицирующих средств на кожу и слизистые. Приготовление дезинфицирующих средств различной концентрации. Дезинфекция различных объектов (оборудования, предметов ухода, изделий медицинского назначения, белья, посуды). Методы контроля качества дезинфекции. Правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции.	
	В том числе теоретических занятий	2
	1. Теоретическое занятие № 8 «Дезинфекция. Общие требования к дезинфекционному режиму в медицинской организации»	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8
	1. Практическое занятие № 6 «Современные дезинфицирующие средства. Приготовление, использование и хранение дезинфицирующих средств. Первая помощь при попадании дезинфицирующих средств на кожу и слизистые».	8

Тема 1.6. Обращение с медицинскими отходами в медицинских организациях	Содержание	12
	Структура и классификация медицинских отходов. Санитарные правила обращения с медицинскими отходами. Организация системы сбора и утилизации отходов в учреждении здравоохранения, в том числе в организациях. Оказывающих стоматологическую помощь.	
	В том числе теоретических занятий	2
	1. Теоретическое занятие № 9 «Обращение с медицинскими отходами в медицинских организациях»	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	10
	1. Практическое занятие № 7 «Сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации»	10
Тема 1.7. Предстерилизационная очистка и стерилизация изделий медицинского назначения	Содержание	20
	Виды, цели и задачи предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских назначений. Методы, приемы и средства ручной и механизированной предстерилизационной очистки изделий медицинского назначения. Проведение отбора проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий. Виды и правила сортировки и упаковки медицинских изделий для стерилизации, особенности стерилизуемых медицинских изделий и стерилизующих средств. Технологии стерилизации медицинских изделий. Методы контроля качества стерилизации медицинских изделий. Обеспечение хранения и выдачи стерильных медицинских изделий. Соблюдение правил эксплуатации оборудования и охраны труда в работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете). Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации. Размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами. Оформление утвержденной медицинской документации.	
	В том числе теоретических занятий	2
	1. Теоретическое занятие № 10 «Предстерилизационная очистка и стерилизация изделий медицинского назначения»	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	18
	1. Практическое занятие № 8 «Организация рабочего места в помещениях с асептическим режимом. Оформление утвержденной медицинской документации»	6

	2. Практическое занятие № 9 «Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий ручным и механизированным способом»	6
	3. Практическое занятие № 10 «Проведение стерилизации медицинских изделий, осуществление контроля режимов стерилизации»	6
Самостоятельная работа обучающихся Работа с основной и дополнительной литературой Составление памяток для медицинских работников и пациентов по темам профессионального модуля		10
Консультация		2
Промежуточная аттестация МДК 02.01. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации стоматологического профиля - экзамен		6
Учебная практика Виды работ 1. Приготовление и использование моющих и дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями. 2. Проведение дезинфекции медицинских изделий. 3. Проведение текущей уборки помещений медицинской организации. 4. Проведение генеральной уборки помещений с асептическим режимом. 5. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий 6. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий. 7. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации. 8. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты. 9. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами. 10. Оформление утвержденной медицинской документации.		36

Производственная практика		72
Виды работ		
1. Приготовление и использование моющих и дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями. 2. Проведение дезинфекции медицинских изделий. 3. Проведение текущей уборки помещений медицинской организации. 4. Проведение генеральной уборки помещений с асептическим режимом. 5. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий 6. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий. 7. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации. 8. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты. 9. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами. 10. Оформление утвержденной медицинской документации.		
Раздел 2. Стоматологические материалы и оборудование		222/108
МДК 02.02. Клиническое материаловедение и стоматологическое оборудование		64/28
Тема 2.1. Материалы, применяемые в стоматологии	Содержание	48
	Стоматологические материалы и стоматологические изделия. Виды. Классификации. Основные, вспомогательные, клинические, дополнительные стоматологические материалы. Временные пломбировочные материалы. Цели и задачи применения временных пломбировочных материалов. Классификация в зависимости от химического	

	состава. Цинкэвгенольные цементы. Безэвгенольные цементы. Способы применения временных пломбировочных материалов. Лечебные прокладочные материалы. Механизм действия, свойства, значение. Виды лечебных прокладок. Химический состав лечебных прокладок. Способы наложение лечебных прокладок. Постоянные пломбировочные материалы. История применения. Виды. Характеристики. Требования к пломбировочным материалам. Классы постоянных пломбировочных материалов. Цементы. Классификация. Состав. Свойства. Техники замешивания цемента. Полимерные пломбировочные материалы. Классификация. Химический состав. Свойства. Особенности применения. Композиционные пломбировочные материалы. Классификация. Химический состав. Амалямы. Состав. Область применения. Особенности применения. Противопоказания. Методика пломбирования амальгамой. состав. Свойства. Особенности применения. Материалы для пломбирования корневых каналов. Вспомогательные средства при пломбировании. Классификация. Химический состав. Свойства. Особенности применения. Материалы, применяемые в ортопедической стоматологии и ортодонтии. Слепочные материалы. Эластичные оттисковые материалы. Резиноподобные оттисковые материалы. Пластмассы. Воски и восковые композиции. Металлы, применяемые в стоматологии. Фарфор. Свойства и применение в стоматологии. Металлокерамика. Свойства и сплавы.	
	В том числе теоретических занятий	24
	1. Теоретическое занятие № 1 «Материалы, применяемые стоматологии»	2
	2. Теоретическое занятие № 2 «Временные пломбировочные материалы»	2
	3. Теоретическое занятие № 3 «Лечебные прокладочные материалы»	2
	4. Теоретическое занятие № 4 «Постоянные пломбировочные материалы. Группы цемента»	2
	5. Теоретическое занятие № 5 «Полимерные пломбировочные материалы»	2
	6. Теоретическое занятие № 6 «Композиционные пломбировочные материалы»	2
	7. Теоретическое занятие № 7 «Амалямы»	2
	8. Теоретическое занятие № 8 «Материалы для пломбирования корневых каналов»	2

	9. Теоретическое занятие № 9 «Вспомогательные средства при пломбировании»	2
	10. Теоретическое занятие № 10 «Воски и восковые композиции»	2
	11. Теоретическое занятие № 11 «Металлы, применяемые стоматологии. Фарфор»	2
	12. Теоретическое занятие № 12 «Металлокерамика. Свойства и сплавы»	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	24
	1. Практическое занятие № 1 «Способы применения временных пломбировочных материалов»	4
	2. Практическое занятие № 2 «Способы наложения лечебных прокладок»	4
	3. Практическое занятие № 3 «Техники замешивания и особенности применения цемента»	4
	4. Практическое занятие № 4 «Техники замешивания и особенности применения полимерных пломбировочных материалов»	4
	5. Практическое занятие № 5 «Техника применения материалов для пломбирования корневых каналов»	4
	6. Практическое занятие № 6 «Техника и особенности применения материалов в ортопедической стоматологии и ортодонтии»	4
Тема 2.2. Оснащение и оборудование стоматологического кабинета	Содержание	16
	Базовые принципы работы с медицинской аппаратурой. Обеспечение требований электробезопасности. Правила охраны труда и техники безопасности в стоматологическом кабинете. Предохранение от поражения электрическим током в медицинской аппаратуре. Защита от нежелательного влияния электромагнитных воздействий. Основное стоматологическое оборудование. Структура и классификация стоматологических установок. Стоматологические приводы. Стоматологические моторы, микромоторы. Аппараты для снятия зубных отложений. Аспирационные системы. Компрессоры. Вспомогательные стоматологические аппараты. Физиотерапевтическая аппаратура в стоматологии. Оборудование терапевтического кабинета стоматологической клиники. Санитарно-гигиенические требования. Инструменты и расходные материалы, используемые на амбулаторном терапевтическом приеме. Аспирационные системы и инструменты для работы фельдшера стоматологического. Подготовка рабочего места. Правила работы и контроля за	

	состоянием медицинского оборудования и инструментария, применяемого на терапевтическом приеме. Оборудование хирургического кабинета стоматологической клиники. Инструменты, медикаменты и расходные материалы, используемые на хирургическом приеме. Подготовка рабочего места. Правила работы и контроля за состоянием медицинского оборудования и инструментария, применяемого на хирургическом приеме. Оборудование ортопедического кабинета стоматологической клиники. Инструменты, медикаменты и расходные материалы, используемые на ортопедическом приеме. Подготовка рабочего места. Правила работы и контроля за состоянием медицинского оборудования и инструментария, применяемого на ортопедическом приеме Оборудование ортодонтического кабинета стоматологической клиники. Инструменты, медикаменты и расходные материалы, используемые на ортодонтическом приеме. Подготовка рабочего места. Правила работы и контроля за состоянием медицинского оборудования и инструментария, применяемого на ортодонтическом приеме Основы применения рентгеновской техники в стоматологии, история, виды аппаратов, нормы. Рентгеновские радиовизиографические аппараты. Ортопантомография: назначение, принцип действия, область применения. Интраоральные видеокамеры	
	В том числе теоретических занятий	12
	1. Теоретическое занятие № 13 «Основное и дополнительное стоматологическое оборудование. Принципы работы с медицинской аппаратурой»	2
	2. Теоретическое занятие № 14 «Оборудование терапевтического кабинета стоматологической клиники»	2
	3. Теоретическое занятие № 15 «Оборудование хирургического кабинета стоматологической клиники»	2
	4. Теоретическое занятие № 16 «Оборудование ортопедического кабинета стоматологической клиники»	2
	5. Теоретическое занятие № 17 «Оборудование ортодонтического кабинета стоматологической клиники»	2
	6. Теоретическое занятие № 18 «Системы визуализации в стоматологии»	2

	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	4
	1. Практическое занятие № 7 «Подготовка рабочего места для терапевтического стоматологического приема. Правила работы и контроля за состоянием медицинского оборудования и инструментария»	2
	2. Практическое занятие № 8 «Подготовка рабочего места для хирургического стоматологического приема. Правила работы и контроля за состоянием медицинского оборудования и инструментария»	2
Самостоятельная работа обучающихся Работа с основной и дополнительной литературой Составление инструкций по применению различных видов пломбировочных материалов Составление инструкций по работе на различном стоматологическом оборудовании		6
Консультация		2
Промежуточная аттестация МДК 02.02. Клиническое материаловедение и стоматологическое оборудование - экзамен		6
Учебная практика Виды работ 1. Освоение навыков подготовки рабочего места к терапевтическому, хирургическому, ортопедическому, ортодонтическому приему пациента. 2. Изучение инструментов и стоматологических материалов и их использование на амбулаторном стоматологическом приеме. Освоение правил работы и контроля за состоянием медицинского стоматологического оборудования, инструментария		36
Производственная практика Виды работ 3. Освоение навыков подготовки рабочего места к терапевтическому, хирургическому, ортопедическому, ортодонтическому приему пациента. 4. Изучение инструментов и стоматологических материалов и их использование на амбулаторном стоматологическом приеме. 5. Освоение правил работы и контроля за состоянием медицинского стоматологического оборудования, инструментария		72
Раздел 3. Документация и информационные технологии в работе фельдшера стоматологического		194/72
МДК 02.03. Документирование и контроль в профессиональной деятельности фельдшера стоматологического		96/74
	Содержание	14

Тема 1.1. Организация профессиональной деятельности фельдшера стоматологического

Основные нормативно-правовые документы, регламентирующие оказание медицинской помощи в Российской Федерации. Виды медицинской помощи. Порядки оказания стоматологической взрослому и детскому населению. Инновационные технологии в деятельности фельдшера стоматологического при оказании медицинской помощи. Бережливое производство. Программа государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи гражданам. Правила организации деятельности стоматологического отделения, стоматологической клиники, стоматологического кабинета.

	Должностные обязанности фельдшера стоматологического и персонала, находящегося в его распоряжении. Методы и формы контроля выполнения персоналом, находящимся в распоряжении фельдшера стоматологического, должностных обязанностей.	
	В том числе теоретических занятий	6
	1. Теоретическое занятие № 1 «Основные нормативно-правовые документы, регламентирующие оказание медицинской помощи в РФ»	2
	2. Теоретическое занятие № 2 «Виды и формы оказания стоматологической помощи населению»	2
	3. Теоретическое занятие № 3 «Должностные обязанности фельдшера стоматологического. Методы и формы контроля деятельности фельдшера стоматологического и персонала, находящегося в его распоряжении»	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	8
	1. Практическое занятие № 1 «Изучение основных нормативно-правовых документов, регламентирующих оказание медицинской помощи в Российской Федерации».	4
	2. Практическое занятие № 2 «Планирование профессиональной деятельности по оказанию стоматологической помощи в условиях стоматологического отделения (клиники) и ФАП. Изучение должностных обязанностей фельдшера стоматологического».	4
Тема 1.2. Внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности	Содержание	16
	Качество медицинской помощи, его компоненты. Нормативно-правовые основы организации и проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Основные задачи организации и проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Организация проведения мероприятий, осуществляемых в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Оформление результатов проведения мероприятий внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Принятие управленческих решений по результатам внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.	
	В том числе теоретических занятий	4

	1. Теоретическое занятие № 4 Качество медицинской помощи, его компоненты. Нормативно-правовые основы организации и проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.	2
	2. Теоретическое занятие № 5 Основные задачи, организация и проведение мероприятий внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Оформление результатов проведения мероприятий внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	12
	1. Практическое занятие № 3 «Организация и проведение мероприятий, осуществляемых в рамках внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в условиях ФАПа при оказании стоматологической помощи»	6
	2. Практическое занятие № 4 «Оформление результатов проведения мероприятий внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Принятие управленческих решений»	6
Тема 1.3. Учетно-отчетная медицинская документация.	Содержание	8
	Учетно-отчетная медицинская документация фельдшерско-акушерского пункта, фельдшерского здравпункта медицинской организации, здравпункта предприятия: назначение, движение, порядок заполнения, хранение. Учетно-отчетная медицинская документация при оказании стоматологической помощи. Порядок представления отчетных документов по виду деятельности фельдшера стоматологического.	
	Правила оформления медицинской документации в медицинских организациях стоматологического профиля, в том числе в форме электронного документа	
	В том числе теоретических занятий	2
	1. Теоретическое занятие № 6 «Учетно-отчетная медицинская документация фельдшера стоматологического: назначение, движение, порядок заполнения, хранение».	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	6
	1. Практическое занятие № 5. «Оформление учетно-отчетной медицинской документации фельдшерско-акушерского пункта, фельдшерского здравпункта медицинской организации, здравпункта предприятия; документации фельдшера стоматологического»	6
Тема 1.4. Делопроизводство	Содержание	14
	Общие принципы делопроизводства.	

	Нормативные требования к организации делопроизводства. Виды и уровни документов в медицинской организации. Организация делопроизводства в условия фельдшерско-акушерского пункта. Правила ведения деловой переписки.	
	В том числе теоретических занятий	2
	1. Теоретическое занятие № 7. Делопроизводство в медицинской организации	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	12
	1. Практическое занятие № 6. Изучение видов и уровней документов в медицинской организации. Оформление справок и других документов	6
	2. Практическое занятие № 7. Оформление деловых писем, докладных и служебных записок	6
Тема 1.5. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности фельдшера стоматологического	Содержание	16
	Телекоммуникационные технологии в медицине. Порядок работы в и информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Представление о контекстном поиске. Принципы контекстного поиска. Запросы и их виды. Логические связи и выражения. Поиск методом исключений. Поисковые системы русскоязычного пространства. Интернета. Глобальные (англоязычные поисковые) системы. Индивидуальные правила работы с каждой из поисковых систем. Правильное формирование запросов. Программы для организации дистанционного общения, реализации дистанционных образовательных технологий.	
	В том числе теоретических занятий	4
	1. Теоретическое занятие № 8 «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности фельдшера стоматологического»	2
	2. Теоретическое занятие № 9 «Программы для организации дистанционного общения, реализации дистанционных образовательных технологий. Телемедицина»	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	12
	1. Практическое занятие № 8 «Работы в и информационных системах в сфере здравоохранения и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Организация дистанционного общения»	6
	2. Практическое занятие № 9 «Поисковые системы русскоязычного пространства Интернета. Глобальные (англоязычные поисковые) системы. Правила работы с поисковыми системами»	6

Тема 1.6. Организация электронного документооборота. Базы данных, справочно-правовые и экспертные системы.	Содержание	28
	Понятие электронного документооборота. Цели, задачи и принципы перевода документов в электронную форму. Офисное программное обеспечение. Программные комплексы Microsoft Office и Open Office. Создание электронных архивов. Электронная почта, принципы ее организации и работы. Почтовые клиенты Microsoft Outlook, Mozilla, Thunderbird и The Bat. Регистрация почтовых аккаунтов. Распространенные почтовые службы сети Интернет. Правила ведения переписки с использованием электронной почты. Меры предосторожности при работе с электронной почтой. Понятие структурированной информации. Цели, задачи и принципы структуризации информации. Понятие базы данных и систем управления базами данных. Классификация баз данных. СУБД Microsoft Access. Базы данных и прикладные программы в здравоохранении. Справочные правовые и экспертные системы.	
	В том числе теоретических занятий	4
	1. Теоретическое занятие № 10 «Организация электронного документооборота. Базы данных, справочно-правовые и экспертные системы».	2
	1. Теоретическое занятие № 11 «Программные комплексы Microsoft Office и Open Office».	2
	1. Теоретическое занятие № 12 «Почтовые клиенты. Почтовые службы сети Интернет. Электронная почта.».	2
	2. Теоретическое занятие № 13 «Медицинские информационные системы»	2
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	24
	1. Практическое занятие № 10 Информационная безопасность. Электронный документооборот.	6
	2. Практическое занятие № 11 Работа с базами данных. СУБД Microsoft Access. Создание и заполнение базы данных. Создание запросов, отчетов и форм.	6
Самостоятельная работа обучающихся Работа с основной и дополнительной литературой Заполнение медицинской документации Написание служебных записок, деловых писем	3. Практическое занятие № 12 Электронные справочно-правовые системы для здравоохранения: «Гарант», «Консультант Плюс»	6
	4. Практическое занятие № 13 Работа с МИС. Программный комплекс КСАМУ. Изучение и настройка интерфейса.	6

Работа в демонстрационных версиях медицинских информационных систем	
Консультация	2
Промежуточная аттестация – экзамен	6
Учебная практика раздела 3 Виды работ 1. Оформление учетно-отчетной документации 2. Планирование деятельности фельдшера стоматологического в стоматологическом отделении (клинике), на ФАПе 3. Оформлении заявлений, докладных, служебных записок, служебных писем, трудового договора 4. Выполнение поиска информации в сети ИНТЕРНЕТ: поиск нормативно-правовой документации поиск источников информации по основным направлениям деятельности фельдшера стоматологического 5. Выполнение работ с базами данных 6. Составление аналитических отчетов	36
Производственная практика раздела 3 Виды работ 7. Оформление учетно-отчетной документации 8. Планирование деятельности фельдшера стоматологического в стоматологическом отделении (клинике), на ФАПе 9. Оформлении заявлений, докладных, служебных записок, служебных писем, трудового договора 10. Выполнение поиска информации в сети ИНТЕРНЕТ: поиск нормативно-правовой документации поиск источников информации по основным направлениям деятельности фельдшера стоматологического 11. Выполнение работ с базами данных Составление аналитических отчетов	36
Промежуточная аттестация по ПМ 02 Обеспечение организационно-аналитической деятельности в области стоматологии – экзамен	18
Всего	620

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет безопасной окружающей среды, кабинет информационных технологий, Стоматологическая лаборатория.

Оснащение учебных кабинетов и лабораторий:

Кабинет безопасной окружающей среды

рабочее место преподавателя:

стол – 1 шт.;

стул – 1 шт.;

рабочие места обучающихся:

парта – 12 шт.;

стул – 24 шт.;

учебная доска – 1 шт.;

стенд информационный «Уголок группы» - 1 шт.;

портреты ученых-медиков – 10 шт.;

мультимедийный экран – 1 шт.;

жалюзи – 1 шт.;

шкаф медицинский – 1 шт.;

передвижной процедурный столик – 2 шт.;

кушетка функциональная – 1 шт.;

пеленальный стол – 1 шт.

фантом предплечья для отработки навыков внутривенных инъекций – 1 шт.;

вкладыш для фантома предплечья – 1 шт.;

фантом руки (для отработки навыков внутривенных инъекций)- 1 шт.;

накладка на руку на резинках (для отработки навыков внутривенных инъекций) – 1 шт.;

- накладка на руку на резинках (для отработки навыков подкожных инъекций) – 1 шт.;

- фантом женской промежности- 1 шт.;

-вкладыш для фантома женской промежности – 1 шт.;

- фантом мужской промежности (для отработки навыков катетеризации - 1 шт.;
- вкладыш для фантома мужской промежности - 1 шт.;
- фантом таза (навыки постановки клизмы, внутримышечных инъекций)- 1 шт.;
- комплект вкладышей для фантома таза- 1 шт.;
- фантом ягодиц для отработки навыков внутримышечных инъекций - 1 шт.;
- сменная оболочка для фантома ягодиц - 1 шт.;
- фантом головы с пищеводом и желудком - 1 шт.;
- кукла для педиатрии-1 шт.;
- кукла для пеленания - 2 шт.;
- весы - 1 шт.;
- ростомер- 1 шт.;
- бикс маленький - 2 шт.;
- бикс большой - 1 шт.;
- тонометр - 1 шт.;
- фонендоскоп - 1 шт.;
- лобный рефлектор - 1 шт.;
- часы с секундной стрелкой - 1 шт.;
- песочные часы - 1 шт.;
- пробирки - 3 шт.;
- чашка Петри - 1 шт.;
- штатив для пробирок - 1 шт.;
- емкости для сбора лабораторных анализов – 6 шт.;
- емкость для дезинфицирующих средств – 1 шт.;
- мешки для сбора обходов классов А и Б – 10 шт.;
- иглосъемник – 1 шт.;
- крафт-пакет для стерилизации медицинского инструментария – 10 шт.;
- аварийная аптечка – 1 шт.;
- штатив для капельниц – 2 шт.;
- венозный жгут – 2 шт.;
- подушечка клеенчатая – 2 шт.;
- ведро – 2 шт.;
- маска кислородная -1 шт.;
- канюля носовая – 1 шт.;
- катетер Фалей – 2 шт.;
- иглы-бабочки – 10 шт.;
- стекло предметное – 10 шт.;
- шпатель одноразовый для взятия мазка из зева, носа, ректальный – 10 шт.;
- одноразовые шприцы – 10 шт.;
- системы для внутривенного капельного вливания -4 шт.;

- корнцанг - 1 шт.;
- ножницы - 2 шт.;
- пинцет - 4 шт.4
- шпатель одноразовый - 10 шт.;
- лоток почкообразный - 10 шт.;(1 шт.)
- пипетки глазные - 6 шт.; (есть 2 шт.)
- стеклянные глазные палочки - 6 шт.;
- пипетка - 2 шт.;
- грушевидный баллон - 1 шт.;
- грелки - 2 шт.; (есть 1 шт.)
- пузырь для льда - 1 шт.;
- система для промывания желудка-2 шт.;
- кружки Эсмарха - 2 шт.;
- клизменный наконечник - 3 шт.;
- мочевого катетер - 3 шт.;
- назогастральный зонд- 2 шт.;
- пузырь для льда - 1 шт.;
- бумага компрессная – 1 шт.;
- термометр медицинский – 6 шт.;
- термометр водный – 2 шт.;
- система для проведения сифонной клизмы - 2 шт.; (есть 1 шт.)
- газоотводная трубка – 2 шт.;
- глюкометр – 1 шт.;
- катетер мужской – 1 шт.;
- мочеприемник – 2 шт.; (есть 1 шт.)
- комплекты постельного белья (одноразовый) – 1 шт.;
- комплект столовой посуды для кормления тяжелобольного пациента –

1 шт.;

- судно подкладное – 1 шт.;
- фартук клеенчатый – 2 шт.;
- таз – 2шт.;
- комплект белья «Хирургический» - 1 шт.;
- педикулезная укладка- 1 шт.;
- ковш – 3 шт.;
- контейнер для разведения дез.средств – 1 шт.;

- 3% раствор перекиси водорода - 2 шт.;
- вазелиновое масло - 1 шт.;
- вазелин - 1 шт.;
- «стерильный» глицерин -1 шт.;
- флаконы (200-400 мл) с физиологическим раствором (5% глюкозой) - 2 шт.;
- флаконы с антибиотиками - 10 шт.;
- детская присыпка 2 шт.;
- защитный крем (для профилактики пролежней) 1 шт.;
- горчичники 1 шт.;
- хлорамин - 1 шт.;
- 1% спиртовой раствор фенолфталеина- 1 шт.;
- р-р азипирама - 1 шт.;

Кабинет Информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности,
Компьютерный класс

Многофункциональный комплекс преподавателя (стол учительский-1шт., стул учительский -1шт., стол ученический - 12 шт., стул ученический - 24 шт., доска - 1шт., жалюзи вертикальные - 2 шт., шкаф для информационного и методического обеспечения - 2 шт.).

Технические средства обучения (компьютер ученический 13 шт., экран - 13 шт., клавиатура - 13 шт., мышь компьютерная - 13 шт., wi-fi роутер TP-LINK - 1 шт.).

Программное обеспечение:

Подключение к интернету - оптоволокно (1Мб/с),

точка подключения одна, но по локальной сети подключены все рабочие места.

На всех ПК установлена лицензионная ОС Windows 10, лицензионный пакет Microsoft Office 365.

Программа 7zip Adobe flash player.

Наглядные пособия (плакаты):

«Перевод чисел» - 1шт.;

«Параметры файлов» - 1шт.;

«Интернет» - 1 шт.;

Стоматологическая лаборатория:

- Установка стоматологическая (Место рабочее врача-стоматолога: Установка стоматологическая (УС), включающая блок врача-стоматолога (бормашина), кресло стоматологическое, гидроблок стоматологический, светильник операционный стоматологический - 1 ;
- Стерилизатор для инструментов - 1;
- Аквадистиллятор - 1;
- Электроодонтометр – 1;
- Радиовизиограф – 1;
- Диатермокоагулятор стоматологический – 1;
- Емкости для дезинфекции инструментов – 1;
- Емкость для сбора бытовых и медицинских отходов – 5;
- Емкость для утилизации шприцев, игл и других одноразовых инструментов - 5;
- Емкость для утилизации шприцев, игл и других одноразовых инструментов - 5;
- Компрессор стоматологический (безмасляный) - 1;
- Лампа стоматологическая для фотополимеризации - 1;
- Лампа ультрафиолетовая бактерицидная - 1;
- Очиститель воздуха - 1;
- Столик стоматологический - 1;
- Шкаф медицинский для хранения расходных материалов - 1;
- Холодильник для хранения медикаментов – 1.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования

оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной колледжа

Оснащение баз практики:

Реализация программы профессионального модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в учебных кабинетах колледжа, имеющих оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программы, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях медицинского профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 02 Здравоохранение

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

Основные печатные и электронные издания

Двойников, С. И. Организационно-аналитическая деятельность : учебник / Двойников С. И. [и др.] - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-5027-7. - Текст :: непосредственный

Дружинина, И. В. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников. Практикум / И. В. Дружинина. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 208 с. — ISBN 978-5-507-46392-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/308723>

Дружинина, И. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности средних медицинских работников / И. В. Дружинина. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 112 с. — ISBN 978-5-507-46393-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/308726>.

Литейное дело в стоматологии : учебник для спо / Д. В. Михальченко, Т. Ф. Данилина, А. В. Севбитов [и др.]. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 144 с. — ISBN 978-5-507-44856-2.

Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицин. - 4-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 496 с. : ил. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-5610-1. - Текст : непосредственный

Обмачевская, С. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности медицинских работников / С. Н. Обмачевская. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 184 с. — ISBN 978-5-507-45400-6. —

Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/267377>

Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-5499-2. - Текст : непосредственный

Организационно-аналитическая деятельность. Сборник лекций : учебное пособие для СПО / В. А. Зуева, Э. Ш. Зымбрян, Е. Б. Стародумова, Е. И. Алленова. — 3-е изд, стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-9650-1. — Текст : непосредственный

Организационно-аналитическая деятельность. Сборник лекций : учебное пособие для СПО / В. А. Зуева, Э. Ш. Зымбрян, Е. Б. Стародумова, Е. И. Алленова. — 3-е изд, стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 176 с. — ISBN 978-5-8114-9650-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/197578>

Осипова, В. Л. Внутрибольничная инфекция : учебное пособие. - 2-е изд., испр. и доп. / В. Л. Осипова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 240 с. - ISBN 978-5-9704-5265-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452653.html>

Сергеев, Ю. Д. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / Ю. Д. Сергеев, Ю. В. Павлова, С. И. Пospelова, Н. А. Каменская. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-5918-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459188.html>

Сметанин, В. Н. Профилактика инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи / В. Н. Сметанин. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 480 с. - ISBN 978-5-9704-6419-9. - Текст : непосредственный

Стоматологическое материаловедение: наглядное учеб. пособие/ под ред. Дж. Э. Фрунхофера. Перевод с англ. Под ред. Э.А. Базикиана. -М.: ГЭОТАР-Медиа. 2022. -134с.

Стоматологическое материаловедение: учебное пособие для вузов/В.А. Попков, О.В. Нестерова, В.Ю. Решетник, И.Н. Аверцева. - Москва: МЕДпресс-информ, 2022. - 382с.: ил. - ISBN 5-98322-077-2

Дополнительные источники

Российская Федерация. Законы. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации Федеральный закон № 323-ФЗ от 21 ноября 2011 года [Принят Государственной Думой 1 ноября 2011 года, Одобрен Советом Федерации 9 ноября 2011 года]. – URL: <https://base.garant.ru/12191967/> Режим доступа: ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал - Текст: электронный

Российская Федерация. Законы. О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения Федеральный закон № 52-ФЗ от 30.03.1999 [Принят Государственной Думой 12 марта 1999 года, Одобрен Советом Федерации 17 марта 1999 года]. – URL: <https://base.garant.ru/12115118/> - Режим доступа: ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал - Текст: электронный

О Стратегии развития здравоохранения в Российской Федерации на период до 2025 года : Указ Президента Российской Федерации от 6 июня 2019 г. N 254 – URL: <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72164534/> Режим доступа: ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал - Текст: электронный

Об утверждении порядка дачи информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и отказа от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинских вмешательств, форм информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство и форм отказа от медицинского вмешательства 6 Приказ Министерства здравоохранения РФ от 20.12.2012 N 1177н - URL: <https://base.garant.ru/70407654/> - Режим доступа : ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал: [сайт]. – Текст: электронный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Проводить подготовку стоматологического оборудования к работе, контроль исправности, правильности эксплуатации. ПК 2.2. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, гигиены труда, противопожарной безопасности при эксплуатации помещений, оборудования и аппаратуры, используемых в стоматологической практике. ПК 2.3. Обеспечивать инфекционную безопасность пациентов и медицинского персонала, выполнять требования инфекционного контроля в стоматологической практике. ПК 2.4. Осуществлять своевременное и качественное	Рассчитывает и анализирует основные медико-статистические показатели в соответствии с установленными методиками Осуществляет выполнение мероприятий по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности; Осуществляет контроль выполнения персоналом должностных обязанностей на основе действующих норм и правил Общается в коллективе в соответствии с этическими нормами Организует деятельность команды для достижения поставленных целей Составляет план работы в соответствии с установленными требованиями	Анализ и оценка результатов тестового контроля и устного опроса Экспертная оценка решения практических заданий (ситуационных задач), в реальных и моделируемых условиях Экспертное наблюдение выполнения практических работ Комплексный дифференцированный зачет по учебной и производственной практике Экзамен по междисциплинарным курсам Экзамен по профессиональному модулю

ное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения. ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 07 Содействовать сохранению окружаю-	Заполняет медицинскую документацию, в том числе в форме электронных документов в соответствии с действующими инструкциями и нормативами Применяет в профессиональной деятельности информационные технологии Осуществляет поиск необходимой информации в сети «Интернет» с соблюдением требований к информационной безопасности Работает с персональными данными пациента и сведениями, составляющими врачебную тайну с соблюдением требований к информационной безопасности	
---	---	--

щей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		
--	--	--

5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы профессионального модуля ПМ.02. Обеспечение организационно-аналитической деятельности в области стоматологии основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование кабинетов и лабораторий для обучающихся с различными видами ограничения здоровья

Оснащение кабинета организации профессиональной деятельности, кабинета информационных технологий, лаборатории Клиническое материаловедение, лаборатории Стоматологический кабинет должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинеты должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха должен быть оборудован компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра, использование электронных луп, программ невизуального доступа

к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемые партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Организация практики обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения учебной и производственной практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При определении мест прохождения практики для данной категории обучающихся необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащейся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19.11.2013 г. № 685н.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п. 3.2 рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее двух видов):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее двух видов):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутического спектра, нарушение психического развития):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Указанные в разделе 4 программы формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.