

**Автономная некоммерческая профессиональная
образовательная организация
«Межрегиональный медицинский колледж»**

**Комплект контрольно – оценочных средств
по дисциплине
ОП.10 «Медицинская информатика»
программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
по специальности СПО
31.02.07 Стоматологическое дело
на базе основного общего образования**

(задания для текущего контроля и промежуточной аттестации)

очная форма обучения



...иции ММКА АНПОС
...Н. Ю.
...варя 2025 года



МИНИСТЕРСТВО ТОВАРОВЕДЕНИЯ И РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
ММКА АНПОС
Г. ЕСЕНТУКИ

Комплект КОС разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 31.02.07 Стоматологическое дело базовой подготовки и рабочей программы учебной дисциплины ОП.10 Медицинская информатика.

ОП.10 Медицинская информатика

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результата в решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности; определять напри	правила экологической безопасности при ведении профессионал

	вления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	ьной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ПК 2.4	осуществлять своевременное и качественное ведение медицинской документации с учетом принципов информатизации здравоохранения.	использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «интернет» в работе; осуществлять защиту персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Задания для текущего контроля и подготовки к промежуточной аттестации

Тестовый контроль

1. MICROSOFT WINDOWS ЭТО

1. пароль для доступа в интернет
2. текстовый редактор
3. графический редактор
- 4. операционная система**

2. УСЛОВИЯ ИНФОРМАТИЗАЦИИ ОБЩЕСТВА

- 1. высокий уровень индустриализации**
2. высокий удельный вес служащих среди населения
- 3. наличие компьютерных технологий**
- 4. развитые телекоммуникационные технологии**

3. ЧТО ОБЕСПЕЧИВАЕТ СОВМЕСТНОЕ

ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВСЕХ УСТРОЙСТВ КОМПЬЮТЕРА И
ПРЕДОСТАВЛЯЕТ ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ ДОСТУП К РЕСУРСАМ?

1. драйвер
2. **операционная система**
3. приложение
4. инструкция

4. ЯРЛЫК - ЭТО

1. часть файла
2. название программы и документа
3. **ссылка на программу или документ**
4. ценник

5. ПРИ ОТКРЫТИИ ДОКУМЕНТА С ДИСКА ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ
ДОЛЖЕН УКАЗАТЬ

1. размер файла
2. тип файла
3. дату создания файла
4. **имя файла**

6. МИГАЮЩАЯ ВЕРТИКАЛЬНАЯ ЧЕРТА В ДОКУМЕНТЕ
MICROSOFTWORD 2007 НАЗЫВАЕТСЯ

1. **курсором**
2. вкладкой
3. пикселем
4. растром

7. ДАННЫЕ ОБ ОБЩЕМ КОЛИЧЕСТВЕ СТРАНИЦ В
ДОКУМЕНТЕ И НОМЕРЕ ТЕКУЩЕЙ СТРАНИЦЫ ОТРАЖАЮТСЯ В

1. **строке состояния**

2. строке меню
3. вкладке форматирование
4. контекстном меню

8. ВЫБЕРИТЕ КОМАНДЫ КОНТЕКСТНОГО МЕНЮ:

1. **копировать**
2. **удалить**
3. свернуть окно на панель задач
4. закрыть окно

9. ИЗМЕНЕНИЕ ПАРАМЕТРОВ ВВЕДЕННЫХ СИМВОЛОВ –
ЭТО

1. **форматирование шрифта**
2. форматирование текста
3. стилевое форматирование
4. форматирование абзацев

10. ЧЕМ ОТЛИЧАЕТСЯ КОМАНДА «СОХРАНИТЬ КАК» ОТ
«СОХРАНИТЬ»?

1. позволяет сохранить файл
2. **позволяет сохранить файл под другим именем и в другом месте**
3. позволяет сохранить рисунок на рабочем столе
4. позволяет сохранить текстовый документ

Ситуационные задачи

Задача 1. ЗНАЧЕНИЕ ЯЧЕЙКИ D6 ПОСЛЕ УДАЛЕНИЯ СТРОКИ 5
БУДЕТ.....

	B	C	D
3	3	5	0,1

4	=B3*D3	= C3*D3	
5	=5+C3	=5*D3	= C3*B3
6	=СУММ(B3: B5)	=СУММ(C3: C5)	=СУММ(D3: D5)
7			=МИН(B6:D6)

Ответ: 0,1

Задача 2. Представлена база данных «Отделы». Сколько в базе данных записей, полей, текстовых полей, числовых полей?

Отдел	Кол_сотр	Нач_отд
310а	27	Шпак
101а	26	Антонов
215	30	Чеботарёв
101г	18	Ракитский
112	24	Кабанов

Число записей – __, полей __, текстовых полей __, числовых полей ____

Ответ: Ответ: Число записей –5, полей - 3, текстовых полей - 2, числовых полей -1

Задача 3. Имеется база данных. Сколько в ней полей, записей, текстовых полей, числовых полей?

№	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Класс	Школа
1	Сидоров	Павел	Ильич	12.05.1990	7	105
2	Смирнов	Станислав	Алексеевич	7.09.1991	9	49

3	Ефремов	Василий	Олегович	13.04.1990	11	2
4	Катин	Андрей	Никитич	12.12.1991	10	5

Число записей – __, полей __, текстовых полей __, числовых полей ____

Ответ: Число записей –4, полей - 7, текстовых полей - 5, числовых полей
- 0

Практические навыки

1. Создайте и сохраните документ для работы с текстом. Научитесь находить и открывать текстовый файл.
2. Напечатайте текст, отформатируйте шрифт текста и расставьте переносы в нем.
3. Установите печатную область документа. Используйте команду Формат по образцу для редактирования заголовков текста.
4. Произведите сортировку списка по возрастанию и убыванию.

Перечень контрольных вопросов

1. Дайте определение программы.
2. Как классифицируются программы?
3. Выделите функции системных программ.
4. Что такое прикладные программы?
5. Что относят к базовому программному обеспечению?
6. Что такое операционная система? Функции операционных систем.
7. Перечислите виды операционных систем.
8. Выделите функции и преимущества операционной системы Windows 7, Windows 8, Windows 10.
9. Какие существуют виды угроз информации? Дайте понятие угрозы.

10. Охарактеризуйте способы защиты информации.
11. Каково назначение криптографических методов защиты информации? Перечислите эти методы.
12. Дайте понятия аутентификации и цифровой подписи. В чем состоит их сущность?
13. В чем заключаются проблемы защиты информации в сетях, и каковы возможности их разрешения?
14. Отличие текстового процессора от текстового редактора.
15. Функциональные возможности текстового процессора Word 2007.
16. Копирование, перемещение, удаление и форматирование текста.
17. Работа с окнами, стилями.
18. Создание таблиц.
19. Редактирование формул в MSWord.
20. Возможности и характеристики технологии компьютерной презентации.
21. Основные элементы MicrosoftPowerPoint.
22. Интерфейс программы PowerPoint.
23. Общая схема создания презентации.
24. Основные режимы программы PowerPoint и их назначение.
25. Цветовая схема слайда, возможности её изменения.
26. Последовательность действий при анимации графического объекта, текста.
27. Последовательность действий при настройке смены слайдов презентации.
28. Назначение и интерфейс электронных таблиц.
29. Основные элементы электронных таблиц.
30. Как осуществляется ввод данных в ячейки, выделение областей в таблице?
31. Расскажите о создании и редактировании табличного документа.
32. Как выполняются операции перемещения, копирования и

заполнения ячеек. Что такое автозаполнение?

33. Назовите способы создания диаграмм на основе введенных в таблицу данных. Как выполняется редактирование и форматирование диаграмм? Какие бывают типы диаграмм и оформления?

34. Ссылки. Встроенные функции. Статистические функции.

35. Как выполняются математические расчеты?

36. Фильтрация (выборка) данных из списка. Логические функции.

Функции даты и времени.

37. Как выполняется сортировка данных?

38. Дайте понятие базы данных, системы управления базами данных.

39. Классификация баз данных.

40. Классификация БД по структуре организации данных

41. Расскажите о назначении и интерфейсе Microsoft Access. Как выполняется создание базы данных?

42. Создание таблиц.

43. Создание связей между таблицами.

44. Расскажите о редактировании данных таблицы.

45. Как осуществляется редактирование структуры таблицы?

46. Создание запросов.

47. Как выполняется создание форм?

48. Составление отчетов.

49. Моделирование - метод познания окружающего мира.

50. Определение модели. Классификация моделей по области использования, отрасли знаний, целей использования, способу представления.

51. Условия, при которых используется метод моделирования.

52. Типы моделей в медицине.

53. Типы математических моделей в медицине.

54. Цели математического моделирования в медицине.

55. Этапы построения моделей. Элементы процесса моделирования.

56. Преимущества использования моделей в медицине. Понятие о молекулярном моделировании.

57. Понятие информационной системы и медицинской автоматизированной информационной системы (МИС).

58. Цель, задачи и функции МИС.

59. Классификация МИС.

60. МИС базового уровня.

61. МИС лечебно-профилактических учреждений.

62. МИС территориального уровня.

63. Федеральные МИС.

64. Принципы создания МИС.

65. Требования и условия при построении МИС.

66. Этапы построения МИС

67. Структура МИС.

68. Схема взаимодействия составных модулей в МИС.

69. Понятие автоматизированного рабочего места (АРМ) врача

70. Принципы создания АРМ.

71. Требования к автоматизированному рабочему месту врача.

72. Примеры АРМ.

73. Охарактеризуйте функциональное назначение медицинской информационной системы «Поликлиника».

74. Общее понятие об электронной регистратуре МИС

75. Модули электронной регистратуры МИС

76. Схема работы электронной регистратуры

77. Запись на прием к врачу через Интернет

78. Автоматизация регистратуры и/или приемного отделения

79. Преимущества электронной регистратуры МИС

80. Какие требования предъявляются к медицинским компьютерным мониторным системам?

81. Обзор новых возможностей и интерфейс InternetExplorer 9

- 82. Работа с общими и медицинскими поисковыми системами
- 83. Поиск программ и файлов. Загрузка файлов из Интернета
- 84. Обеспечение безопасности использования WWW
- 85. Формы общения в Интернете. Работа с электронной почтой
- 86. Структура электронного письма. Адресация в системе электронной почты
- 87. Протоколы приема и передачи почты
- 88. Почтовые программы
- 89. Спам и почтовый этикет
- 90. Язык HTML. Создание веб-страниц.

Темы рефератов

- 1. Компьютерные системы распознавания объектов в стоматологии.
- 2. Телемедицина: опыт проведения медицинских видеоконференций с использованием высокоскоростных цифровых каналов связи.
- 3. Нейросетевые технологии в медицинской практике.
- 4. Применение информационных ресурсов Интернет в системе косвенной поддержки принятия обоснованных решений фельдшером стоматолгическим.
- 5. Методы построения автоматизированных информационных систем медицины и органов здравоохранения на примере сетевых компьютерных систем территориальных органов обязательного медицинского страхования.
- 6. Структура распределённых баз данных. Применение распределённых баз данных в практике органов здравоохранения.
- 7. Современное состояние проблемы автоматизации здравоохранения и медицины
- 8. Электронная регистратура. Первые сведения об использовании на современном этапе.

9. Обзор современных медицинских информационных систем.
10. Обзор современных прогностических экспертных систем.
11. Электронная история болезни.

Темы для презентаций

1. Математические модели в медицине.
2. Диагностические экспертные системы
3. Молекулярное моделирование. Понятие и преимущества использования в медицине и стоматологической практике.
4. Компьютерные системы визуальной диагностики в медицине.
5. Обзор информационно-справочных систем в медицине.